

Conseil d'Administration

Séance du 6 décembre 2022

Le PV du CA du 20 octobre est soumis au vote et approuvé à l'unanimité des 21 membres dans son intégralité

PPMS

MME LA PROVISEURE, présente la mise à jour du PPMS (liste du personnel, emplois du temps, plans de salles avec accès et fonction). Une partie du PPMS concerne le risque attentat-intrusion. Un exercice concernant ce risque a été fait le mercredi 30 novembre avec un bon déroulement à signaler pour le respect des consignes. Deux zones restent mal sonorisées pour l'alarme (abbaye et gymnase) et deux salles pas suffisamment silencieuses.

Budget initial 2023

M REMY, adjoint-gestionnaire, fait lecture du rapport du chef d'établissement en expliquant pédagogiquement les points clés pour la compréhension de l'ensemble et éviter une lecture exhaustive et fastidieuse sachant que ce rapport a été communiqué aux membres antérieurement.

Trois services plus les services spéciaux (service annexe de restauration et d'hébergement, service des bourses) composent la structure du budget pour sa partie fonctionnement. Il faut ajouter la section investissement qui retrace l'acquisition de biens devant figurer à l'inventaire de l'établissement.

S'y ajoutent les documents qui permettent le fonctionnement du budget dans sa mise en œuvre : autorisation des marchés publics et, à titre d'information, l'état des emplois pour la masse financière de l'établissement.

M REMY évoque le contexte économique que personne n'ignore et les contraintes fortes qui pèsent sur le budget avec les augmentations des charges énergétiques sans précédent.

Un membre interroge sur les fournisseurs de l'établissement : « gaz de Bordeaux et ENGIE ».

Le budget prévisionnel 2023 s'élève à 1.374.257,02 € en recettes et à 1.378.548,38 € en dépenses. La différence s'expliquant par le montant des amortissements non-neutralisés.

Le choix fait par Mme la Proviseure, sur proposition de M REMY, a été de maintenir le fonctionnement pédagogique du quotidien pour l'essentiel de ce qui est porté par les enseignants. L'ajustement nécessaire s'est fait sur les mobilités internationales qui ont été réduites.

(Arrivée de M ROUILLON portant à 22 le nombre des présents et votants)

M REMY indique que la dotation de la Région est en augmentation de 10 %. Ce qui est appréciable mais très insuffisant pour compenser l'augmentation des charges énergétiques (kWh électricité doublé et kWh gaz triplé).

Un membre du conseil : La Région réfléchit-elle à la réfection du système de chauffage ?

En l'absence d'un représentant de la Région, M REMY répond que tous les ans des sommes très importantes sont investies mais que compte tenu du nombre de lycées (117) les programmations se font sur plusieurs années. Le lycée ayant certaines spécificités : un bâti très ancien – abbaye et externat des années 60 – et donc énergivore et une piscine.

M REMY commente la répartition de la dotation sur les quatre domaines du service A.P. avec pour objectif de maintenir les crédits d'enseignement.

(Arrivée de M DORIZON, CPE portant le nombre des présents à 23)

L'établissement ne dispose pas actuellement du montant de l'enveloppe de la Région concernant les crédits éducatifs d'autonomie, ce qui ne permet pas d'engager des dépenses au budget. Dès janvier 2023, nous devrions avoir cette information. A ce moment des projets pourraient être envisagés, en plus de ceux déjà financés sur le budget du Lycée.

La viabilisation a été sous-évaluée volontairement pour éviter de grever l'ensemble de la section de fonctionnement. Le budget est donc insincère sur ce point. Nous ne sommes pas en mesure, compte tenu des moyens à disposition, de supporter les charges annoncées par nos fournisseurs.

Le domaine « Réparations - Maintenance - Entretien » est en diminution, tout en maintenant les différents contrats de maintenance, dont ceux relatifs à la sécurité. Pour les gros travaux, des demandes peuvent être faites auprès du propriétaire qui est la Région.

(Départ de Mme LOISEAU suppléante de Mme LEGER, portant le nombre des votants à 22)

Un enseignant prend la parole pour faire part du dépit des collègues qui s'interrogent sur l'intérêt de continuer à préparer des projets assez chronophages dans le contexte annoncé.

Le budget est proposé au vote :

19 pour, 3 abstentions, 0 non

Mme PINTARD annonce deux pistes pour répondre au manque de financement actuel pour les sorties et voyages pédagogiques :

- L'établissement va initier une démarche Erasmus qui demande beaucoup d'investissement de la part des porteurs de projet mais qui peut assurer des financements importants.
- L'Etat finance également des sorties culturelles en attribuant un montant pour chaque élève via le pass culture. La plateforme ADAGE permet de solliciter et d'obtenir des financements.

(Départ de M BOSSU portant le nombre de votant à 21)

Passation de marchés publics 2023

M REMY explique le principe qui permet d'autoriser la cheffe d'établissement à procéder à la passation de marchés publics sans autorisation préalable du Conseil d'administration, dans le respect des encadrements proposés.

Vote 21 pour, 0 abstention, 0 non.

Voyages et sorties

Cinq séjours sont proposés au vote :

1 – séjour à Vienne pour 13 terminales ABIBAC, du 01^{er} au 9 avril 2023 – participation famille 320 €

Vote 21 pour, 0 abstention, 0 non

2 – Séjour/échange à MACERATA (Italie) pour 25 élèves ESABAC du 23 au 30 mars 2023 – participation familles 350 €. Retour des Italiens en mai.

Vote 21 oui, 0 abstention, 0 non

3 – Sortie Paris – Le Panthéon pour 3 groupes de physique-Chimie de première le 11 mai 2023 – participation familles 34 €

Vote 21 oui, 0 abstention 0 non

4 - Sortie Paris – Le Panthéon pour 2 groupes de physique-Chimie de première le 16 mai 2023 – participation familles 34 €

Vote 21 oui, 0 abstention 0 non

5 - Sortie Paris pour 75 élèves de première le 9 mai 2023 – participation familles 50 € maximum.

Vote 21 oui, 0 abstention 0 non

Deux représentants des élèves font remarquer que certains élèves ont fait leur 3 années de scolarité sans faire de sortie.

Mme la proviseure répond que cela doit être rare et à la marge et s'explique en partie du fait que ces deux dernières années, compte tenu du contexte sanitaire, il y a eu moins de sorties.

(départ de M RABAULT et de M ROUILLON portant à 19 le nombre de votants)

DBM

Présentation des DBM pour information.

DBM pour vote prélèvement sur fond de roulement : en prévision des dernières factures de viabilisation de l'année, un ultime prélèvement est nécessaire (30.000 €).

Vote 19 pour, 0 abstention, 0 non

Questions diverses :

Reprise des questions non traitées lors du CA du 20 Octobre :

Questions FSU :

- 1) Réflexion à mener sur la remise des diplômes faite sur les temps de permanence ? Une réflexion pourra être menée l'an prochain. Cette année une seule personne disponible au secrétariat en dehors des horaires d'ouverture et depuis plusieurs années seulement 8 à 10 professeurs venaient revoir les anciens élèves le samedi matin.
- 2) Quel est le suivi par rapport à l'intervention du planning familial ? Le contact est pris pour une intervention dans toutes les classes de seconde.
- 3) Adage : quels sont les crédits disponibles pour l'établissement ? Les référents culturels peuvent-ils proposer une formation ? Nous disposons de 30 euros par élèves de seconde et 20 euros pour les terminales. Ce budget est fléché nominativement. Actuellement environ 2000 euros sont engagés. Monsieur Renzi proposera une date de formation.

- 4) Le parc des vidéos projecteurs est vieillissant, un achat de nouveaux matériels est-il prévu ? Compte tenu des contraintes budgétaires une demande a été faite sur le PAREO. Nous disposons actuellement d'un matériel neuf de remplacement.
- 5) Les activités culturelles et les moments de convivialité vont-ils reprendre ? Pourquoi la pièce les mousquetaires a-t-elle été refusée ? Les activités culturelles reprennent avec l'organisation du concert de Noël, si cette manifestation se passe bien, nous réfléchissons à la réalisation du Carnaval mais en extérieur. Les conditions de sécurité, compte tenu des effectifs, ne nous permettent plus d'utiliser la salle des spectacles. La pièce les mousquetaires ne concernaient pas un projet pédagogique pour les élèves de l'établissement et devait se dérouler sur un WE. Nous ne pouvons pas accueillir des personnes extérieures sans mobiliser des personnels hors de leur temps de travail.
- 6) Est-il possible d'ouvrir le self plus tôt pour éviter les longues files d'attente ? Non, les personnels des cuisines commencent très tôt le matin et doivent avoir le temps de déjeuner avant le début du service.

Questions Sud :

- 1) Quel est le coût du déploiement des bornes WIFI et une réflexion sur leur utilité pédagogique a-t-elle été menée ? Seule la région peut répondre à cette question, 73 bornes vont être installées de manière à couvrir toutes les salles de classe. Nous pourrions moduler leur mise en service par les horaires.
- 2) Un temps de réflexion, notamment par des professionnels de la santé mentale, est-il prévu pour former les personnels à la gestion du risque suicidaire et de l'anxiété des élèves ? Une demande a été faite auprès de l'inspection académique concernant une intervention concernant les risques suicidaires.
- 3) Le rectorat a-t-il prévu une suite en termes d'accompagnement des personnels fragilisés par le traumatisme ? Tous les personnels peuvent recontacter la cellule d'accompagnement psychologique de l'hôpital.

Questions diverses CA du 6 décembre :

Question Elèves :

- 1) Nous souhaitons connaître les motivations qui ont poussé à la prise d'une décision qui apparaît unilatérale, concernant la mise en place d'un ordre de passage à la restauration, car prise sans la concertation des élèves pourtant premièrement concernés ? Cette décision vise à répondre aux remarques des délégués dans chaque conseil de classe se plaignant de la file d'attente et des mails des familles reçus par l'équipe de direction. Nous verrons si cette mesure permet ou non d'améliorer la situation et restons conscients, que comme vous nous l'avez signalé, cela limite vos possibilités de déjeuner avec des amis d'autres classes.

Questions FSU :

- 2) Qu'est-il possible de mettre en œuvre pour réguler les températures dans les différents bâtiments ? Les équilibres sont difficiles à trouver car selon les circuits si la température est baissée cela entraîne à d'autres endroits des températures trop faibles. L'abbaye est très difficile à réguler ainsi que l'ancien bâtiment externat où il est effectivement

impossible de faire varier par le bouton régulateur ancien et bloqué ouvert dans les salles de classe. Une rénovation des bâtiments serait salutaire.

- 3) Nous souhaitons exprimer officiellement la grande satisfaction des enseignants concernant les repas à la cantine.

Questions SUD :

- 1) Question posée à la région : l'incertitude dans les montants des crédits pédagogiques entraîne une réduction des possibilités de voyages ou de sortie extra-scolaires. Comment expliquer que la Région ne puisse pas prévoir les montants alloués pour l'année scolaire 2022-2023 ?
- 2) Quels critères ont présidé au choix des voyages scolaires qui ont pu être organisés ou non ? Pour l'instant et dans l'urgence nous avons retenu le coût des voyages en privilégiant les sorties peu onéreuses ainsi que les voyages propres aux impératifs pédagogiques liés aux sections binationales. A l'avenir une réflexion pourra être conduite avec les porteurs de projets afin de mettre en place une rotation et très certainement un budget maximal par personne compte tenu des perspectives budgétaires.

Le Secrétaire de séance

B. MASSON



La Présidente

M-A. PINTARD



